

NEWS
LETTER

運営法人：一般社団法人ブリッジハートセンター東海
TEL&FAX はままつ:053-488-4973 ワーク: 053-488-4974
E-mail : info@bhctokai.jp Web:www.kodomo-shien.jp



夏休みの過ごし方

夏休みが始まりました！1学期に習ったこと、これまでの学年で習ったことの復習として夏休みのドリルが宿題となっている学校が多くあります。「早く終わらせるぞ！」と、やる気を持ってドリルのページをめくる様子が見られます。しかし、いざ取り組み始めると「あれ？どうやってやるんだっけ？」「この漢字なんだっけ？」と手が止まることも…！時間がたっぷりある夏休みは分からない問題を復習する良いチャンスです。楽しい思い出も作りながら、学習も忘れず取り組んでいきましょう！

子ども支援センターはままつ・ワークでは、引き続き新型コロナウイルスの感染対策を続けて参ります。また、熱中症対策として支援中は室内温度に留意し、水分補給の時間を設定の上こまめに声掛けを行っております。保護者の皆様のご理解とご協力のおかげで、現在ご利用のお子様は元気に楽しく夏休みを過ごすことが出来ています。ありがとうございます。今後もよろしくお願い致します。



子どもたちの様子

はままつでは、学習を始める前に「ドリルを5ページやる」「書取を20分で終わらせる」といった目標や、「漢字は辞書を使って調べる」等の方法を決めています。先の見通しが出来ると意欲的に取り組むことが出来るようです。午後は工作をする日も設けています。塗り絵をしたものを切り取ってアイス屋さんの壁面を作ったり、自分たちで作った魚と釣り竿で魚釣りゲームをしたりしています。

ワークでは、行うべきことに優先順位をつけて取り組むことが出来るように支援をしています。学年が上がるにつれ宿題が増えてきます。行うべきことをやり切るという目標を達成するために、『何を』『どのように』『何を使って進めていくのか』を自分で考える力が必要になってきます。残りの夏休みも学習の支援と平行し、自分で考えて取り組む方法を伝えていきます。自由時間にはジグソーパズルや立体的なレゴに取り組む子どもの姿も見られます。少しずつ完成していく過程に夢中になっているようです。



共通のお知らせ

★ ソーシャルスキルトレーニング(SST)について

・9月のソーシャルスキルトレーニング(SST)は、9月18日(月)[敬老の日]の午前中を予定しております。また、9月23日(土)[秋分の日]は施設休業日のためSSTは行いません。

★ 学校の時間割変更の対応について

・学校で時間割の変更があった場合、速やかに必ず連絡帳等でお知らせ下さい。送迎ルートに影響がありますので、よろしくお願い致します。

★ 健康管理・感染症対策について

・予備のマスク、手洗いハンカチまた、熱中症対策として水分補給用の水筒などを忘れずに持って来て下さい。
 ・それぞれの事業所内では子どもとスタッフはマスク着用をしばらくの間は継続させていただきます。また、送迎時など、保護者の方にも着用にご協力頂きますようお願い致します。ご自身と周囲の方を感染から守るため、ご理解、ご協力をお願い致します。

★ 帰りの送迎時、お家に保護者をご不在の場合の対応について

・家にお子さんを送って行った際、保護者の方がいらっしゃらず、引き渡しができなかった場合、事業所に戻らせて頂きます。その際は保護者の方が事業所までお迎えをよろしくお願い致します。

☆ 基本の学習療育（毎月共通）

個別療育	国語	音読、書き取り、プリント教材(文字・言葉のきまり・文章読解 など)	算数	計算カード、プリント教材(計算・図形・文章問題 など)
	知育	考えて遊ぶ(LEGO・カプラ・プラレール・チェス・将棋など)	創作	折り紙、自由画、工作(季節工作や廃材工作)
	生活	相手の気持ちを考える、言葉づかいを整える、持ち物の管理をする	その他	SST、課外学習、英語学習 など

2023年 9月 予定表

日	月	火	水	木	金	土
					始業式④ 1	2
					個別課題	休業
3	4	5	6	7	8	9
休業	個別課題（学校の宿題・教材プリント など）					休業
10	11	12	13	14	15	16
休業	個別課題（学校の宿題・教材プリント など）					休業
17	[敬老の日] 18	19	20	21	22	[秋分の日] 23
休業	午前:SST 午後:室内活動 など	個別課題（学校の宿題・教材プリント など）				休業
24	25	26	27	28	29	30
休業	個別課題（学校の宿題・教材プリント など）					休業
						始業式 ④ 葵が丘小 瑞穂小 開成中 鹿島学園

★ 実績記録は捺印の上、利用予定カレンダーは確認・変更の上、**8月18日(金)まで**にお返し下さい。

※提出期日に間に合わない場合は**必ずご連絡**下さい。希望通りの利用ができない可能性があります。

送迎時間の変更希望は、当日の計画と照らし合わせて可能かご連絡致します。